

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 78**

Согласовано
педагогическим советом
МАДОУ д/с № 78
01.08.2024г., протокол № 1



Утверждаю:

Заведующий МАДОУ д/с № 78

Е.Э. Блинова

Приказ № 515-о от 01.08.2024г.

ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Калининграда
детского сада № 78 на 2024 – 2025 учебный год**

г. Калининград
2024 год

ЗАДАЧИ:

1. Активизировать работу по привитию культурных навыков у дошкольников, основ этикета, соблюдению правил поведения в общественных местах.

2. Начать работу по формированию связной речи у дошкольников во всех видах деятельности с помощью эффективных технологий – наглядного моделирования (мнемотаблицы, карты Проппа, синквейн, обучения детей образной речи (составление сравнений, метафор, загадок) и др.

БЛОК 1. Воспитательная и образовательная деятельность

Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

1.1. Работа с воспитанниками

Мероприятие	Срок	Ответственный
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА с детьми		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками – библиотека им. С.Михалкова	Октябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры.	В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Еженедельное поднятие флага, прослушивание гимна РФ с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, Зам.заведующего воспитатели, старшие воспитатели
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующий, Зам.заведующего воспитатели, старшие воспитатели
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА с детьми		
Участие детей в конкурсах разного уровня, соревнованиях	В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, самостоятельности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для	В течение	Воспитатели

индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	года	
Работа по организации взаимодействия родитель/ребёнок/воспитатель (через участие в проектах, исследовательской деятельности, конкурсах, соревнованиях)	В течение года	Зам. заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Проведение педагогами открытых занятий с детьми, анализ проведенных занятий	Раз в полугодие	Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели
ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА с детьми		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструкторы по физ. культуре
Составление плана воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Инструкторы по физ. культуре
Провести инструктаж воспитателей по охране жизни и здоровья детей в летний период, на 2024-2025 учебный год	Май - август	Заведующий Зам. заведующего

1.2. Праздники

Мероприятия	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Муз. руководители Воспитатели
Организация спортивного досуга ко Дню отца в России	Октябрь	Инструкторы по физ.воспитанию Воспитатели
День осени	Октябрь	Муз. руководители Воспитатели
День народного единства	Ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
Праздник, посвященный Дню матери	Ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
День Конституции	Декабрь	Воспитатели
Новый год и Рождество	Декабрь	Муз. руководители Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Муз. руководители Воспитатели

Международный женский день	Март	Муз. руководители Воспитатели
День воссоединения Крыма с Россией	Март	Муз. руководители Воспитатели
День космонавтики	Апрель	Муз. руководители Воспитатели
День Победы	Май	Муз. руководители Воспитатели
Выпускной бал	Май	Муз. руководители Воспитатели
День России	Июнь	Муз. руководители Воспитатели

1.3. Выставки, конкурсы, спартакиады, акции, экскурсии

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Выставка детско-родительских работ «Осенний вернисаж»	Октябрь	Ст. воспитатели Воспитатели
Участие в городских, областных, всероссийских, международных конкурсах (STEAM соревнования по робототехнике, конструированию, соревнования по алгоритмике среди воспитанников ДООУ «Дракончик», соревнования по детской мультипликации и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели
Онлайн конкурс ко дню всемирного телевидения «Кулинарный поединок»	Ноябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Выставки детских работ на тему «Этикет с малых лет»	Октябрь - ноябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Выставка творчества воспитанников, посвященная Дню матери «Подарок моей маме»	Ноябрь	Воспитатели
Совместный конкурс детей и родителей «Мастерская деда Мороза» - номинации: «Новогодняя ёлка», «Символ года», «Новогодний сувенир», «Волшебный домик».	Декабрь	Воспитатели
Природоохранные кампании «Покорми зимующих птиц», «Наблюдай, изучай, действуй!», «Всемирный день наблюдения птиц», «Первоцветы- вестники весны» в рамках сотрудничества с центром экологии, краеведения и туризма и т.д.	В течение уч.г.	Воспитатели
Выставка детских работ «Открытие защитнику»	Февраль	Воспитатели

Выставка творческих работ, рисунков, посвященных дню космонавтики «Мы осваиваем космос»	Апрель	Воспитатели
Выездная экскурсия в планетарий	Апрель	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели
Пополнение Книги памяти	Май	Ст. воспитатели Воспитатели
Выставка открыток ко Дню Победы «Весна Победы»	Май	Воспитатели
Выездная экскурсия по местам боевой славы	Май	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Пополнение групп дидактическими и наглядными материалов для (мнемотаблицы, карты Проппа, и пр.) для формирования у детей связной и образной речи	Февраль	Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели
Муниципальный конкурс «Почемучки – знайки»	Апрель	Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели
Муниципальный конкурс «Здоровый дошкольник»	Декабрь	Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели

1.4 Методическая работа

Мероприятия	Срок	Ответственный
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Зам. заведующего
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)	Сентябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	Ежемесячно	Воспитатели
Составление планов воспитательной работы и работы с детьми	ежемесячно	Зам.заведующего Лонгинова И.Э.
Научно-методическое сопровождение молодых педагогов с опытом работы до 3-х лет в рамках региональной опорной площадки.	В течение года	Зам. заведующего Стрелкова М.А.

Публикация материалов в группе vk, педагогических интернет сообществах, печатных изданиях.	Не менее трёх публикаций в неделю	Зам.заведующего Стрелкова М.А. старший воспитатель
Поиск и внедрение в образовательную деятельность современных активных технологий/методик/приёмов по активизации детской инициативы в ДОУ, индивидуализации образовательного процесса	В течение года	Зам.заведующего, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. Заведующего, воспитатели

2. Работа с семьями воспитанников

2.1. Сопровождение воспитанников - детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Зам. заведующего воспитатели специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Администрация ДОУ воспитатели специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего педагог-психолог

2.2 Общие мероприятия

Мероприятия	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных	В течение	Воспитатели

уголков и стендов для родителей	года	
Составление социальных паспортов семей	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам. зав. Зам. заведующего
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старшие воспитатели, воспитатели специалисты
Обеспечение рассылки информации по текущим вопросам и общение через приложение «Сферум»	Сентябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Проведение ярмарки педагогического мастерства	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Участие в онлайн конкурсе «Кулинарный поединок» ко всемирному дню телевидения	Ноябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Организация совместной выставки поделок детей и родителей «Мастерская деда Мороза» - номинации: «Новогодняя ёлка», «Символ года», «Новогодний сувенир», «Волшебный домик». Проведение новогодних утренников	Декабрь	Воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседы о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, дню Конституции, Дню защитника Отечества, дню России	Накануне -4 ноября 12 декабря 23 февраля 12 июня	Зам. зав. Ст. воспитатели
Провести совместную акцию «Возложение цветов к мемориальному комплексу»	Май	Воспитатели
Продолжить работу над пополнением	Май	Заведующий

«Книги памяти»		Воспитатели
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультирование по текущим вопросам, по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	В течение года	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Подготовка буклетов, памяток по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и информационных стендах детского сада	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь - октябрь	Зам. заведующего Воспитатели младших групп
Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Октябрь	Зам. заведующего
Индивидуальные консультации по психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	В течение года	Специалисты ДОУ

2.3. Родительские собрания

Тематика	Срок	Ответственный
1. Общие и групповые родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 уч.г.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав.
Родительские собрания в возрастных группах (по плану воспитателей в соответствии с годовыми задачами ДОУ)	В течение года	Воспитатели
Итоги работы детского сада в 2024/2025 уч.г., организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий Зам. зав.

Блок 2. Организационная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Обновление локальных и распорядительных актов (Корректировка дополнительных общеобразовательных программ, корректировка рабочих программ педагогов, корректировка образовательной программы, корректировка коллективного договора)	Август Сентябрь	Зам. заведующего Ст. воспитатели Зам. заведующего Заведующий

Заполнение онлайн диагностики (google excel)	В течение года	Воспитатели
Составление графика контроля (Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, выполнение режима дня, соблюдение требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в течение учебного года)	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения, странице вк	В течение года	Старший воспитатель
Контроль за прохождением курсовой подготовки в соответствии с графиком	В течение года	Старший воспитатель
Улучшение материально-технической базы и модернизация предметно-пространственной среды ДООУ	В течение года	Заведующий
Размещение в группах и рекреациях ДООУ дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Ст. воспитатели Воспитатели
Оснащение образовательной среды современным цифровым электронным оборудованием для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Заведующий

Блок 3. Инновационная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Организационная работа		
Обновление материально-технической оснащённости помещений – создание библиотечного центра в детском саду, центра швейного и столярного дела, пополнение кабинетов дополнительного образования (системы хранения Йохокуб и др.), групповых помещений.	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
Методическая работа		
Разработка методических рекомендаций по работе в мультипликационной студии	Октябрь	Колбасина К.Ю. Завадская Т.В. Войтова И.М.
Апробация напольного конструктора «Танграм», разработка методических рекомендаций к нему	Сентябрь, октябрь	Колбасина К.Ю. Рендак Д.А.

Апробация конструктора Йохокуб	В течение года	Зам. заведующего Колбасина К.Ю. Воспитатели
Разработка плана работы клубов по ранней профориентации дошкольников: «Швейная мастерская», «Столярное дело», «Библиотека», «Профессии медиа индустрии», «IT профессии».	Сентябрь, октябрь	Зам. Заведующего Стрелкова М.А.
Разработка плана работы клубов	Сентябрь, октябрь	Зам. Заведующего Стрелкова М.А.
Представление опыта работы на стажировке учебно-методического центра «СПЕКТРА» для руководителей и специалистов ДОО и НОО «Современные образовательные технологии: STEAM-проекты для дошкольников и младших школьников».	15-20 сентября	Заведующий, Зам. Заведующего Стрелкова М.А., Зам. заведующего Колбасина К.Ю.
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях (STEAM соревнования по робототехнике «Лига Открытий», в качестве научно-методической площадки в рамках апробации проекта «Технопарк «Орбиталь»)	В течение года	Заведующий, Зам. Заведующего Стрелкова М.А., Зам. заведующего Колбасина К.Ю.
Установочный вебинар: «Робототехнические соревнования как форма развития SOFT-skills у дошкольников в ДОУ». Участие в международных соревнованиях по робототехнике «Лига открытий» (тема сезона 2024-2025 «Богатый урожай») как этап современного средства развития инженерного мышления у детей дошкольного возраста.	Сентябрь В течение года	Блинова Е.Э. Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю. Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю.
Семинар-практикум: «Создание условий для развития логического мышления и навыков алгоритмики посредством работы с алгоритмическими наборами: Робо-мышь, Bee Bot, Matatalab».	Октябрь	Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю.
Семинар-практикум: «Алгоритм формирования связной речи у детей старшего дошкольного возраста	Январь	Войтова И.М. Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю.

<p>посредством использования мультипликации»</p>		
Работа с воспитанниками		
<p>Вовлечение воспитанников в инновационную деятельность ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Привлечение воспитанников к посещению клубов «Швейная мастерская», «Столярное дело», «Библиотека», «Профессии медиа индустрии», «IT профессии». • Проведение соревнований по алгоритмике «На кубок Деда Мороза» как отчетная форма развития навыков алгоритмики у детей дошкольного возраста. • Торжественное мероприятие с участием детских садов города Калининград: Проведение регионального этапа STEAM соревнований по робототехнике «Лига Открытий 6.0». Тема сезона 2024-2025: «Богатый урожай». • Участие в апробации напольного конструктора «Танграм» (проведение занятий, организация совместной деятельности) • Участие воспитанников в очных и онлайн конкурсах в области мультипликации • Привлечение воспитанников к апробации конструктора Йохокуб (проведение занятий/досуга/соревнований) • Фестиваль анимационного творчества на тему «Безопасное детство» среди дошкольников подготовительных групп 	<p>В течение года согласно графику работы мастерских</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p>	<p>Зам.заведующего Стрелкова М.А. Воспитатели-руководители мастерских</p> <p>Зам. заведующего Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю. Воспитатели</p> <p>Заведующий Блинова Е.Э. Зам. заведующего Стрелкова М.А. Колбасина К.Ю. Воспитатели</p> <p>Учитель-дефектолог Рендак Д.А.</p> <p>Войтова И.М. Завадская Т.В. Зам. заведующего</p> <p>Воспитатели</p>

Работа с семьями воспитанников		
Проведение консультаций на тему развития инженерного мышления у дошкольников	В течение всего года	Воспитатели
Использование активных форм в области консультационной и просветительской работы с родителями: организация клубов, проведение ярмарки педагогического мастерства, создание книги памяти и пр.	В течение всего года	Заведующий, Зам. заведующего, Воспитатели
Своевременное информирование о предстоящих и прошедших мероприятиях в области осуществления инновационной деятельности в ДООУ (страница vk)	В течение всего года	Зам. заведующего
Привлечение родителей к тесному взаимодействию по подготовке детей к соревнованиям в области инженерного мышления.	В течение всего года	

Блок 4 Организационно-педагогическая работа

1.1. Консультации для педагогов

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Ст. воспитатели
«Педагогические подходы к формированию у детей правил современного этикета»	Октябрь	Лонгинова И.Э. Ст. воспитатели
«Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями»	Октябрь	Зам. заведующего
Консультирование, организация мастер-классов по вопросам организации соревнований на муниципальном, региональном, федеральном уровне.	В течение года	Воспитатели
«Эффективные технологии развития связной речи у дошкольников»	Февраль	Зам. зав. Ст. воспитатели
«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	Май	Зам. заведующего

1.2. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Способы формирования основ этикета у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Зам.заведующего Воспитатели
Мастер-класс «Применение	Февраль	Зам. заведующего

эффективных технологий при формировании связной речи у дошкольников»		Ст. воспитатели
--	--	-----------------

1.3. Методические недели

Содержание	Сроки	Ответственный
Тема: «В мире вежливых наук» (образовательная деятельность по привитию культурных навыков у дошкольников, основ этикета, соблюдению правил поведения в общественных местах).	2-3- неделя ноября	Зам. зав. Лонгинова И.Э. Стрелкова М.А. Ст. воспитатели Павленко Е.Г. Чеверева Ю.А.
Тема: «Путешествие в страну правильной речи» (образовательная деятельность по формированию связной речи у дошкольников с помощью эффективных технологий).	3 неделя марта	Зам. зав. Лонгинова И.Э. Стрелкова М.А. Ст. воспитатели Павленко Е.Г. Чеверева Ю.А.

1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
1. Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году 1.1. Рассмотрение и принятие годового плана работы ДОУ на 2024-2025 уч.г., рабочих программ, программы воспитательной работы ДОУ, учебных планов, расписания ОД, расписания специалистов, программ дополнительного образования детей. 1.2. Итоги летней оздоровительной работы в 2024г. 1.3. Результаты подготовленности ДОУ к новому учебному году. 1.4. актуализация программы воспитания; - формирование системы патриотического воспитания; - развитие безопасной информационной среды, плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности жизнедеятельности; плана работы по взаимодействию с родителями; плана работы по	Август	Заведующий Зам.заведующего Ст. воспитатели

<p>повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая подготовка;</p> <p>согласование расписания (ООД), учебного плана и учебного графика работы; рабочей программы воспитания; плана работы ППк; рабочих программ педагогов;</p> <p>1.5. Задачи, условия и формы работы системы доп. образования в новом уч.г.</p> <p>1.5.Выработка решений педсовета.</p>		
<p>1. Тематический педсовет: «Привитие культурных навыков у дошкольников, основ этикета, соблюдению правил поведения в общественных местах».</p> <p>2.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.2. Итоги образовательной работы по привитию культурных навыков у дошкольников, основ этикета, соблюдению правил поведения в общественных местах.</p> <p>2.3. Итоги тематического контроля.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели</p>
<p>3. Тематический педсовет «Формирование связной речи у дошкольников во всех видах деятельности с помощью эффективных технологий»</p> <p>2.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2.2. Итоги образовательной работы по формированию связной речи у дошкольников во всех видах деятельности с помощью эффективных технологий.</p> <p>2.3. Итоги тематического контроля.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели</p>
<p>4. Итоговый педсовет. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч.г. Подготовка ДОУ к летнему-оздоровительному периоду.</p> <p>5.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>5.2. Анализ освоения детьми ОП ДОУ.</p> <p>5.3. Анализ заболеваемости за год.</p> <p>5.4. Анализ готовности воспитанников ДОУ к обучению в школе.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели Воспитатели</p>

5.5.Перспективы работы коллектива на учебный год.		
---	--	--

1.5. Школа молодого педагога (наставничество)

Цель: помощь в профессиональном становлении, приобретении работниками профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей

Задачи:

- ✓ Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации работников к условиям осуществления профессиональной деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- ✓ обеспечение формирования и развития профессиональных знаний и навыков молодых педагогов;
- ✓ ускорение процесса профессионального становления молодых педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями;
- ✓ развитие профессионально-значимых качеств личности;
- ✓ формирование сплоченного грамотного коллектива за счет включения в адаптационный процесс опытных работников, снижение текучести кадров.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ (Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе); - десять золотых правил проведения родительских собраний (знакомство педагогов с правилами взаимоотношений с родителями воспитанников).	Сентябрь	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
2.	Консультация: «Диагностика овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирование у детей интегративных качеств» (закреплять умение педагогов проводить мониторинг, определять степень усвоения образовательной программы)	Октябрь	Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагоги-наставники
3.	Организация режимных моментов молодым педагогом (совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения)	Ноябрь	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
4.	Консультация «Как нам обустроить	Декабрь	Старшие

	предметно-развивающее пространство» (систематизировать знания педагогов об особенностях организации предметно-развивающего пространства группы).		воспитатели Педагоги-наставники
5.	Консультация: «Причины возникновения конфликтов с родителями и их урегулирование».	Январь	Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагоги-наставники
6.	Знакомство со здоровьесберегающими технологиями	Март	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
7.	Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе пребывания в ДОУ)	Апрель	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
7.	Итоги работы школы молодого педагога (подведение итогов школы, определение перспектив на сл. уч.г.).	Май	Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагоги-наставники

1.6. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Павленко Елена Геннадьевна	Старший воспитатель	Октябрь 2024г.
Войтова Ирина Михайловна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Григорьева Светлана Юрьевна	Музыкальный руководитель	Сентябрь-октябрь 2024 г.
Иост Людмила Петровна	Воспитатель	Январь - февраль 2025 г.
Загорцева Татьяна Ивановна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Кидяева Ильдия Адилловна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Кузнецова Елена Владимировна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Топилина Оксана Александровна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Туманова Алена Викторовна	Воспитатель	Октябрь - ноябрь 2024 г.
Турова Лариса Леонидовна	Воспитатель	Сентябрь 2024г.
Коробейник Любовь Евгеньевна	Муз. руководитель	Август-сентябрь 2024г.
Колбасина Ксения Юрьевна	Зам. заведующего	Октябрь 2024г.
Рендак Дарья Александровна	Учитель-дефектолог	Октябрь 2024г.
Голубева Елена Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	Декабрь 2024г.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Организация
Блинова М.В.	Инструктор по физической культуре	Октябрь – ноябрь 2024г.	Совершенствование педагогической деятельности по реализации физического развития детей дошкольного возраста	КОИРО
Завадская Т.В.	воспитатель	2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Голубева Е.Г.	Инструктор по физической культуре	2025г.	Совершенствование педагогической деятельности по реализации физического развития детей дошкольного возраста	КОИРО
Иванова Е.С.	Учитель-логопед	2025г.	Оказание коррекционной помощи обучающимся с ОВЗ	КОИРО
Загорцева Т.И.	воспитатель	Август – сентябрь 2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Караваева А.Е.	воспитатель	Октябрь – ноябрь 2024г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Кузнецова Е.В.	воспитатель	Октябрь – ноябрь 2024г.	Совершенствование методики физического воспитания детей дошкольного возраста	КОИРО
Миронова С.С.	воспитатель	2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Турова Л.Л.	воспитатель	2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО

Туманова А.В.	воспитатель	Ноябрь 2024г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Хапсирокова А.В.	воспитатель	2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Скобова А.С.	Воспитатель	Ноябрь 2024г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Самочернова И.В.	Воспитатель	Октябрь 2024г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Винницкая Е.М.	Воспитатель	Октябрь 2024г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Шаврина Е.М.	Воспитатель	2025г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Королева В.Н.	Муз. руководитель	2025г.	Совершенствование педагогической деятельности в области эстетического развития детей дошкольного возраста	КОИРО

2. Контроль и оценка деятельности

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели
Санитарное состояние помещений групп (карта контроля)	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст. воспитатели

Соблюдение режимных моментов (организация образовательной деятельности, организация питания, сон, пробуждение, прогулка)	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Состояние документации педагогов (утренний фильтр, планы)	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Контроль организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ	Предупредительный	Наблюдение, Анализ деятельности педагогов	Сентябрь Декабрь Март	Зам. зав. Ст. воспитатели
Соблюдение требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	Оперативный	Наблюдение	Июнь - август	Зам. зав. Ст. воспитатели

2.1. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. зав. Ст. воспитатели
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом ФОП ДО	Ежемесячно	Ст. воспитатели
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий Ст. воспитатели

Блок 5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Закупка и содержание материально-технической базы

1.1 Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Бухгалтер
Проведение самообследования и составление отчета	По 20 апреля	Заведующий Зам. зав.
Подготовка детского сада к приемке к летнему – оздоровительному периоду и	Май и август	Заведующий Зам. зав.

новому учебному году		Ст. воспитатели
Подготовка публичного доклада	Июнь - июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024-2025уч.г.	Июнь - август	Зам. зав. Педагоги
Приобретение материалов для благоустройства детского сада	В течение года	Заместитель по АХР
Осмотр игрового оборудования, участков, физкультурных площадок детского сада	Ежедневно	Администрация ДОУ

1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2. 3685021	Сентябрь	Заместитель по АХР

2. Безопасность

2.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Заместитель по АХР
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Разработать план по противодействию идеологии и терроризма	Июль - август	Зам. заведующего

2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь, декабрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести с действующим законодательством	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность